



**REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO DI OVADA
PER POSSESSORI DI LICENZA**

EDIZIONI 2019:

Lunedì di Pasqua - Lunedì 22 Aprile
Festa dei Lavoratori - Mercoledì 1° Maggio
Festa della Repubblica - Domenica 2 Giugno
Ferragosto - Giovedì 15 Agosto
1^ Domenica di Ottobre - Domenica 6 Ottobre
Tutti i Santi - Venerdì 1° Novembre
Festa dell'Immacolata - Domenica 8 Dicembre

I banchi (prenotati) potranno essere posizionati dalle ore 06.00 alle ore 07.30 dopo tale ora i posti (contrassegnati per espositori titolari di licenza) potranno essere occupati da altri ambulanti presenti in spunta (**solo muniti di LICENZA IN ORIGINALE e documentazione completa preventivamente controllata dalla Polizia Municipale**).

ORARIO:

- **1° NOVEMBRE e 8 DICEMBRE** si potrà smontare il banco a partire dalle ore 17.00 ed accedere con il proprio mezzo per il carico dalle ore 17.30;
 - **per tutti gli altri Mercatini** si potrà smontare il banco a partire dalle ore 18.00 ed accedere con il proprio mezzo per il carico dalle ore 18.30;
- Saranno previste delle sanzioni in caso di mancato rispetto dei suddetti orari.

Per avere il posto riservato occorre **SVOLGERE TUTTE LE PRESCRIZIONI ELENcate** in questo estratto di Regolamento, nelle modalità e tempistiche indicate.

OPERATORI CON AUTORIZZAZIONE DI VENDITA COMMERCIO AREE PUBBLICHE
(cd. Titolari di LICENZA)

La domanda, effettuata in carta resa legale (apposizione di marca da bollo da € 16,00) deve pervenire al Comune di OVADA – Via Torino, 69 – 15076 OVADA - entro **60 GIORNI PRIMA** della data del primo mercatino a cui si vuole partecipare a mezzo di **RACCOMANDATA A/R**.

Ogni Espositore dovrà inviare, unitamente alla richiesta di partecipazione, documentazione comprovante la regolarità della propria posizione contributiva e fiscale e precisamente:

- Copia dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche,
- Copia Documento di Identità personale

ed unitamente per il:

TITOLARE DI AUTORIZZAZIONE AL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA RILASCIATA DALLA REGIONE PIEMONTE:

- V.A.R.A. (aggiornato ai sensi della DGR 26/09/2016 n.25-3970)-(posizione riferita all'anno fiscale 2013 sino al 30/09/2019 e all'anno fiscale 2017 dopo tale data);

TITOLARE DI AUTORIZZAZIONE AL COMMERCIO RILASCIATA DALLA REGIONE LOMBARDIA:

- “Carta di esercizio” (completa di attestazione–art. 2 c.6 ter della L.R. Lombardia 21/03/2000 n. 15);
- Dimostrazione della regolarità contributiva- INPS/INAIL - (posizione riferita all'anno fiscale 2013 sino al 30/09/2019 e all'anno fiscale 2017 dopo tale data);

TITOLARE DI AUTORIZZAZIONE AL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA RILASCIATA DALLA REGIONE LIGURIA:

- Dimostrazione della regolarità contributiva- INPS/INAIL - (posizione riferita all'anno fiscale 2013 sino al 30/09/2019 e all'anno fiscale 2017 dopo tale data); anche attraverso la presentazione dell'attestazione annuale prevista dalla L.R. Liguria del 22/12/2015 n. 23;
- presentazione della ricevuta della dichiarazione dei redditi anno 2014 (relativa all'anno fiscale 2013) sino al 30/09/2019 e dell'anno 2018 (relativa all'anno fiscale 2017) dopo tale data;
- Visura Camerale aggiornata (effettuata da meno di tre mesi), se già in possesso del soggetto richiedente;

TITOLARE DI AUTORIZZAZIONE RILASCIATA DA ALTRE REGIONI ITALIANE:

- Dimostrazione della regolarità contributiva- INPS/INAIL - (posizione riferita all'anno 2013 sino al 30/09/2019 e all'anno fiscale 2017 dopo tale data);
- presentazione della ricevuta della dichiarazione dei redditi anno 2014 (relativa all'anno fiscale 2013) sino al 30/09/2019 e dell'anno 2018 (relativa all'anno fiscale 2017) dopo tale data;
- Visura Camerale aggiornata (effettuata da meno di tre mesi), se già in possesso del soggetto richiedente.

Si precisa che le domande di partecipazione saranno prese in considerazione, ai fini dell'assegnazione di posteggio, solo se corredate da tutta la documentazione richiesta.

Per informazioni sui documenti da presentare contattare l'Ufficio della Polizia Municipale: 0143 836260.

L'ESPOSITORE CON LICENZA DEVE SEMPRE PRESENTARSI AL MERCATINO CON LA LICENZA IN ORIGINALE

MODALITA' DI PAGAMENTO:

QUEST'ANNO SARA' POSSIBILE PAGARE ANTICIPATAMENTE TRAMITE BOLLETTINO POSTALE O BONIFICO SUL CONTO CORRENTE DELLA PRO LOCO DI OVADA

SOLO ED ESCLUSIVAMENTE L'ABBONAMENTO ALLE 7 EDIZIONI (€ 270,00 + IVA = € 329,40)

CHI NON SOTTOSCRIVERA' L'ABBONAMENTO ALLE SETTE EDIZIONI DOVRA' SALDARE IN CONTANTI LA SOMMA DI € 50,00+IVA (€ 61,00) DIRETTAMENTE AL RESPONSABILE DI PIAZZA LA MATTINA DEL MERCATINO. Si pregano pertanto i Signori Espositori di presentarsi al Mercatino muniti della somma necessaria.

PAGAMENTO ABBONAMENTO:

BONIFICO SUL CONTO CORRENTE DELLA PRO LOCO DI OVADA

€ 270,00+IVA

Causale: ABBONAMENTO di partecipazione Mercatino di Ovada

Conto Corrente:

Banca Popolare Soc. Cooperativa Agenzia di Ovada

ABI 05034 – CAB 48451

IT06G0503448451000000001835

C/C POSTALE N. 14270151 intestato a PRO LOCO OVADA – Via Cairoli 101 – 15076 OVADA;

Tale pagamento dovrà essere effettuato in UN'UNICA SOLUZIONE entro e non il 31/03/2019 . A transazione eseguita l'espositore dovrà inviare un fax allo 0143 821043 o una mail (iat@comune.ovada.al.it) con la copia di tale pagamento. La comunicazione dell'avvenuto pagamento è obbligatoria.

La mattina del Mercatino i responsabili della Pro Loco raccoglieranno le sole quote di € 50,00 + IVA a saldo della partecipazione al Mercatino del giorno. Non accetteranno quote in contanti a saldo dei futuri Mercatini.

Si rammenta agli Espositori che il Mercatino dell'Antiquariato di Ovada si tiene in qualunque condizione metereologica e non può essere posticipato.

Si invitano i Gentili Espositori ad avvertire in caso di assenza contattando l'Ufficio Iat al numero 0143821043

Per informazioni e prenotazioni Vi invitiamo a contattare il numero 0143 821043 (dal Mercoledì al Sabato dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 18:00. Martedì e Domenica dalle 9:00 alle 12:00. CHIUSO IL LUNEDÌ).

Il numero del Cellulare della Pro Loco di Ovada è **340 5575694 ed è attivo SOLO il giorno del Mercatino a partire dalle ore 6:00.**

SONO ESCLUSI TASSATIVAMENTE TUTTI I GENERI ARTIGIANALI E GLI OGGETTI NUOVI. SARA' PREMURA DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA POLIZIA LOCALE CONTROLLARE CHE IL GENERE MERCEOLOGICO SIA ATTINENTE ALLA MANIFESTAZIONE IN OGGETTO.

LA GRANDEZZA DEL PARCHEGGIO, quando non esplicitamente concordato con la Polizia Locale di Ovada e con la Pro Loco di Ovada, E' DA CONSIDERARSI 4 x 3 m = 12 METRI QUADRATI TOTALI

**Sono consentite le operazioni di carico e scarico all'interno degli orari stabiliti
ma NON E' CONSENTITA LA PRESENZA DI MEZZI SUI POSTEGGI
NE' IN AREE DIVERSE DAI PARCHEGGI CONSENTITI.**

A CAUSA DI ALCUNI LAVORI SUL MANTO STRADALE ALCUNE POSTAZIONI POTREBBERO NON ESSERE DISPONIBILI. SARA' NOSTRA PREMURA INFORMARVI TEMPESTIVAMENTE E CONCORDARE CON VOI UN'ALTRA SISTEMAZIONE. SI RAMMENTA CHE LA LOCALIZZAZIONE IN CENTRO STORICO DEL NOSTRO MERCATINO RAPPRESENTA UNA PECULIARITA' BEN APPREZZATA DAL PUBBLICO MA TALVOLTA PUO' COMPORTARE DISAGI INDIPENDENTI DALLA NOSTRA VOLONTA'.

SI INVITANO TUTTI GLI ESPOSITORI CHE INTENDONO PARTECIPARE AL MERCATINO DI OVADA, A LEGGERE ATTENTAMENTE TALE ESTRATTO DI REGOLAMENTO E DI ATTENERSI ALLE DISPOSIZIONI PRESCRITTE. SI RACCOMANDA INOLTRE DI MANTENERE UN COMPORTAMENTO EDUCATO NEI CONFRONTI DEGLI ADDETTI DELL'UFFICIO IAT E DI TUTTI I VOLONTARI DELLA PRO LOCO PRESENTI IN PIAZZA AL MATTINO. SAREMO SEMPRE DISPONIBILI AD EVENTUALI DELUCIDAZIONI E SPIEGAZIONI AGGIUNTIVE RELATIVE A MODALITA' E CERCHEREMO DI VENIRE INCONTRO AD EVENTUALI NECESSITA' DI VOI ESPOSITORI.

GLI ESPOSITORI SONO INVITATI, qualora lo desiderino, A CONTATTARE L'UFFICIO PRENOTAZIONI VIA MAIL (iat@comune.ovada.al.it) O AL NUMERO 0143 821043 PER CONOSCERE L'ASSEGNAZIONE DEL POSTEGGIO.

Ogni altra delucidazione o informazione potrà essere richiesta a:

UFFICIO IAT : Tel. e Fax: **0143 821043** – E-mail: iat@comune.ovada.al.it.

Dal Mercoledì al Sabato dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 18:00. Martedì e Domenica dalle 9:00 alle 12:00. CHIUSO IL LUNEDI')

I MODULI ED IL REGOLAMENTO SONO SCARICABILI DAL SITO: www.prolocoovada.it